

Offre d'emploi

- IDENTIFICATION :** Agente(e), comptes à recevoir
- LIEU DE TRAVAIL :** Siège Social d'Uniag Coopérative à Napierville
Poste en mode hybride (2 jours/semaine au bureau)
- INFORMATIONS :** Permanent, temps plein (37.5 heures par semaine)

Relevant de la Directrice Finances, le/la Agent(e) aux comptes à recevoir aura comme mandat principal d'assurer les fonctions administratives reliées aux comptes recevables. En plus, ce membre de l'équipe serait responsable de diverses activités comptables afin d'appuyer les opérations de notre coopérative.

La formation complète sera offerte. Si vous aimez la comptabilité, faire du service à la clientèle et travailler en équipe, il s'agit donc d'une superbe opportunité de rejoindre l'équipe d'Uniag Coopérative.

Nous souhaitons recruter une personne qui aimera:

- Préparer le dépôt bancaire.
- Enregistrer tous les encaissements au système incluant la gestion des paiements anticipés.
- Procéder aux prélèvements préautorisés des clients.
- Offrir un service à la clientèle exceptionnel et répondre aux demandes des clients afin de favoriser leur loyauté.
- Préparer et acheminer les états de compte mensuels.
- Gérer l'adhésion des utilisateurs au portail AgConnexion.
- Concilier les dépôts par cartes de débit et cartes de crédit au grand livre.
- Concilier l'auxiliaire des comptes à recevoir au grand livre.
- Participer au dossier d'audit.
- Prendre part à différents projets et mandats pour supporter l'équipe finance et administration.

Votre profil :

- Vous détenez un diplôme d'études professionnelles (D.E.P.) ou un diplôme d'études collégial (D.E.C.) en comptabilité ou, toute autre combinaison de diplôme et d'expérience pertinente.
- Vous avez une connaissance de l'anglais de niveau fonctionnel pour pouvoir répondre aux demandes de nos clients anglophones.
- Vous possédez une bonne connaissance de la suite Office et plus particulièrement, d'Excel.
- Vous démontrez un bon sens de l'organisation ainsi que de la rigueur au travail.
- Vous aimez travailler en équipe.
- Vous aimez le service à la clientèle.
- Si jamais vous avez une connaissance du milieu agricole, c'est un atout!

Nous sommes fiers d'offrir à nos employés :

- L'opportunité de collaborer à une équipe passionnée!
- Un environnement de travail où la flexibilité est mise de l'avant.
- Des assurances collectives.
- Un régime de retraite.
- De la télémédecine.
- Un programme d'aide aux employés (PAE).
- Des rabais employés dans les quincailleries BMR.
- Une formation complète pour le poste.
- Et bien plus!

Cette offre vous interpelle? Tentez votre chance et postulez, nous avons déjà hâte de vous rencontrer! Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à l'attention de :

Courriel : rh@uniag.coop

*Nous préconisons l'égalité des chances en matière d'emploi.
Seuls les candidats sélectionnés seront avisés.*