



DEMANDE DE DON OU DE COMMANDITE

MARCHE À SUIVRE :

- Étape 1** Prenez connaissance des renseignements issus de la Politique de dons et de commandites de La Coop Unifrontières en pages 2, 3 et 4.
- Étape 2** Remplissez le formulaire disponible en page 5.
- Étape 3** Faites-nous parvenir le formulaire rempli ainsi que les documents en appui à votre demande (description du projet, plan de visibilité, autre) par courriel à communication@unifrontieres.coop.

OBJECTIF

La mission de La Coop Unifrontières est de contribuer au succès et au développement de ses membres. Suivant sa spécificité coopérative, sa mission et ses valeurs, La Coop Unifrontières est une entreprise enracinée dans son milieu et contribue à la vitalité économique et sociale des communautés qu'elle dessert.

Par souci d'équité et afin de bien remplir sa mission, tout en respectant son enveloppe budgétaire, La Coop Unifrontières s'est dotée d'une politique de dons et commandites qui a pour but d'encadrer l'octroi de ces montants et de faciliter l'analyse des demandes en fonction des critères établis ci-après.

À SAVOIR

- Lorsque la demande concerne une activité avec des retombées **locales** pour l'une ou l'autre des places d'affaire de La Coop Unifrontières, la commandite en produits et services est privilégiée (ex: produits de quincaillerie/matériaux ou cartes-cadeaux).
- Lorsque la demande vise un territoire **régional** (MRC et comtés) couvrant une ou plusieurs places d'affaires, la commandite peut être monétaire et/ou en produits et services.
- Toute demande de niveau **provincial** ou national sera redirigée vers la bannière qui la chapeaute (La Coop fédérée, BMR, etc.).
- La Coop Unifrontières peut, tout au long de l'analyse du dossier, requérir les **informations complémentaires** qu'elle juge nécessaires et utiles pour compléter ledit dossier et faire ses recommandations.
- Un dossier **incomplet** pourrait rendre la demande inadmissible.
- **Une seule contribution financière** est fournie à une même organisation sur une base annuelle.
- Le **renouvellement de la commandite n'est pas automatique** chaque année, et chaque nouvelle requête doit nous être soumise pour évaluation. Pour le bénéfice de tous, La Coop Unifrontières privilégie une rotation de l'allocation de commandites. Cela veut dire qu'un organisme bénéficiaire pourrait recevoir une réponse positive une année, puis une réponse négative l'année subséquente pour le même événement, simplement pour permettre à d'autres organisations demanderesse d'en bénéficier.
- Un **délai minimum de 60 jours** est nécessaire pour l'analyse et l'évaluation de toutes les demandes de commandite déposées auprès de La Coop Unifrontières. La Coop Unifrontières se permet de refuser la demande si les délais ne sont pas respectés. Il est recommandé de faire parvenir le formulaire de demande dûment rempli en novembre pour l'année subséquente pour assurer une meilleure planification budgétaire.

1. Concordance stratégique

Nos priorisons les partenariats de commandite qui correspondent à nos valeurs et à nos objectifs stratégiques. Nous avons choisi de concentrer nos investissements dans les trois (3) secteurs suivants :

• L'agriculture et l'environnement

La Coop Unifrontières est d'abord une coopérative agricole appartenant à plus de 900 membres sociétaires qui vivent de l'agriculture. C'est pourquoi le soutien des activités et événements de nature agricole qui contribuent au développement et à la promotion de l'agriculture et de l'environnement dans la région s'avère une priorité pour notre coopérative, dans le respect de nos capacités financières.

• La relève

La Coop Unifrontières croit aussi que l'avenir et la vitalité de l'agriculture et du mouvement coopératif agricole régional reposent sur sa capacité à assurer une relève au sein de nos fermes et organisations. C'est pourquoi elle soutient la relève agricole dans plusieurs événements et activités, en plus d'offrir différents programmes de formation à la relève (Fonds coopératif d'aide à la relève agricole).

• Les événements locaux ou régionaux

Afin de soutenir la vitalité de nos régions et valoriser son dynamisme, La Coop Unifrontières s'implique dans certaines activités ou événements locaux ou régionaux.

2. Localisation géographique

La Coop Unifrontières participera strictement dans sa région d'opération, soit :

- Jardins de Napierville
- Haut Richelieu- Roussillon
- Beauharnois-Salaberry
- Haut St-Laurent
- Vaudreuil-Soulanges
- Est de l'Ontario

3. Public cible et retombées

La possibilité de rejoindre le public visé par l'activité ou l'événement, le rapport favorable entre le montant demandé et le retour sur l'investissement ainsi que le potentiel d'exploitation de la commandite seront pris en compte dans l'évaluation de la demande.

Exclusion

Les types de demandes suivantes sont systématiquement rejetés :

- Demande individuelle ou de groupe non-agricole pour un stage coopératif, un voyage ou une mission à l'étranger;
- Demande individuelle pour la pratique d'un sport de compétition;
- Demande d'une entreprise privée ou d'une coopérative à but lucratif;
- Demande d'un parti politique ou d'une organisation politique;
- Demande qui n'a qu'une dimension strictement récréative (party, voyage, etc.);
- Demande au bénéfice d'un palier gouvernemental;
- Demande reliée à un organisme provincial ou national (exemple : Société canadienne du cancer);
- Demande de nature religieuse.

Procédure

1. **Prenez connaissance des renseignements fournis en pages 2, 3 et 4** afin de vous assurer que votre demande est conforme avec nos critères d'admissibilité et notre liste d'exclusions.

2. Remplissez **tous les champs** du présent formulaire.

3. **Faites-nous parvenir votre formulaire rempli et autres documents pertinents à l'analyse de votre demande** (ex. plan de visibilité offert) par courriel à communication@unifrontieres.coop **au moins 60 jours avant la date de votre événement.**

Le service des communications assure le suivi des demandes principalement par courriel. **Toutes les demandes complétées à l'aide du formulaire recevront une réponse, qu'elle soit positive ou négative.**

Coordonnées de la personne contact

Nom : _____

Courriel : _____

Numéro de téléphone : _____

Nom de l'organisation : _____

Type d'organisation : _____

Secteur d'activité de l'organisation : _____

Adresse postale de l'organisation : _____

Place d'affaire à laquelle s'adresse la demande : _____

Nom du projet pour lequel un don ou une commandite est demandé : _____

Décrivez le projet ou l'événement en quelques lignes : _____

Date prévue du projet : _____

Emplacement du projet : _____

Nombre de personnes visées ou attendues : _____

Montant ou produit demandé : _____

Visibilité offerte : (joindre le plan de visibilité)

Est-ce que le demandeur est un membre ou un employé de La Coop Unifrontières? OUI NON